Приложение УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Новоеткульская СОШ»

от 30.08.2023 № 124

План

функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2023/24 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии  деятельности | Планируемые результаты деятельности | Содержание деятельности | Ответственные |
| **АВГУСТ** | | | |
| **Качество образовательных программ** | | | |
| Школьная  документация | Соответствие структуры ООП уровней образования  требованиям ФГОС | Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует  требованиям ФГОС | Замдиректора по УР |
| Соответствие структуры АООП требованиям ФГОС ОВЗ, УО | Проанализировать АООП, убедиться, что структура соответствует требованиям ФГОС ОВЗ, УО | Замдиректора по УР |
| Соответствие  дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ нормативным правовым актам в сфере образования | Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных  общеразвивающих программ требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и  другим нормативным правовым актам в сфере образования | Замдиректора по ВР |
| Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования | Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования | Директор, ЗД по УР, ЗД по ВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | |
| Комфортность и безопасность условий образовательного процесса | Условия, в которых проходит образовательная  деятельность, соответствуют санитарным | Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года.  Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации | Директор, зам директора по АХР, ЗД по  УР, ЗД по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта | образовательного  процесса, требований охраны труда, соблюдение техники  безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта |  |
| Материально- техническое оснащение | Обеспечение обучающихся учебными пособиями | Проверить соответствие учебных пособий ФПУ. Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние | Замдиректора по УР, заведующий библиотекой |
| Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся с ОВЗ | Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ | Директор, замдиректора по АХР,  замдиректора по УР |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | |
| **Качество образовательных программ** | | | |
| Школьная  документация | Личные дела первоклассников и прибывших обучающихся оформлены  в соответствии с локальными нормативными актами школы | Проверить оформление личных дел первоклассников и  прибывших обучающихся, их соответствие локальным нормативным актам школы | Замдиректора по УР |
| Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению | Проверить, соблюдают ли  педагоги единые требования к оформлению и заполнению электронных журналов, журналов внеурочной  деятельности, дополнительного образования | ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению | Проверить заполнение  дневников обучающихся | ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей | Проверить рабочие тетради обучающихся | Замдиректора по УР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Сайт школы соответствует требованиям  законодательства РФ | Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте | ЗД по УР, ЗД  по ВР, технический специалист |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | | | |
| Образовательные результаты школьников | Рекомендации по организации  дифференцированного подхода к обучению. План работы с обучающимися группы риска | Провести диагностические работы в 1–11-х классах, проанализировать результаты. Выявить обучающихся с высоким, средним и низким уровнями подготовки к обучению в 1-м классе.  Определить готовность обучающихся 5-х, 10-х классов к обучению на новом уровне общего образования.  Определить уровень предметных результатов  обучающихся 2–4-х, 6–9-х, 11-х классов | Замдиректора по УР,  педагог- психолог |
| Аттестация обучающихся | План контроля подготовки к ГИА-2023 | Проанализировать результаты ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ 2022 года.  Определить приоритетные направления методической работы школы на 2022/23 учебный год, в соответствии с которыми составить план подготовки к ГИА-2023 | Замдиректора по УР, |
| Воспитательная работа | Организация самоуправления и волонтерского движения | Изучить уровень общественной активности обучающихся, проконтролировать их вовлеченность в самоуправление и волонтерское движение | Замдиректора по ВР, классные руководители, руководитель самоуправлен ия |
| Контроль посещаемости обучающихся | Проанализировать данные классных руководителей об обучающихся, не приступивших к занятиям | Классные руководители, социальный педагог,  замдиректора по УР,  замдиректора по ВР |
| Выявление обучающихся с низким уровнем | Проанализировать уровень социализации обучающихся 1-х, | Замдиректора по ВР, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | социализации | 5-х и 10-х классов | педагог- психолог |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | |
| Информационная безопасность | Мониторинг качества ИКТ-ресурсов | Проконтролировать работу школьного интернет соединения и списки, разрешенных для  доступа сайтов на учебных компьютерах | ЗД по УР, ЗД  по ВР, технический специалист |
| Организация образовательной деятельности | Организация внеурочной деятельности в соответствии с запросами обучающихся и родителей | Проанализировать данные о комплектовании школьных кружков и клубов внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной  деятельности на учебный год | ЗД по УР, ЗД  по ВР, классные руководители |
| Организация  дополнительного образования в соответствии  с запросами обучающихс я и родителей | Проанализировать данные о комплектовании школьных кружков и секций  дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год | Замдиректора по ВР, классные руководители |
| Педагоги учли результаты ВПР, ГИА в работе и включили сложные задания в уроки | Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как  педагоги учли результаты ВПР, ГИА в работе и включили сложные задания в уроки | замдиректора по УР |
| Корректирование образовательной деятельности в соответствии с  требованиями концепций преподавания учебных предметов | Проверить внедрение новой концепции  преподавания учебного курса  «История России» и реализацию остальных концепций преподавания учебных  предметов | замдиректора по УР |
| Оценить качество организации урочной  деятельности молодых специалистов | Проконтролировать, как молодые специалисты организуют урочную  деятельность | замдиректора по УР |
| Организация работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Организовать сопровождение и консультирование родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ПМПК | Замдиректора по УР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Методическая работа | Приказ об утверждении кураторов молодых специалистов.  План работы с молодыми педагогами | Разработать и утвердить программу наставничества молодых специалистов.  Назначить кураторов молодым специалистам, определить зону ответственности при выполнении обязанностей | Замдиректора по УР, |
| Повышение  квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов | ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| План работы по повышению ИКТ- компетенций педагогов | Разработать и утвердить план работы по повышению ИКТ- компетенций педагогического состава | Технический специалист, педагоги с высоким уровнем ИКТ- компетенций |
| Обновленный фонд оценочных средств | Включить в фонд оценочных средств новые комплекты контрольно-оценочных средств, разработанных по каждому учебному предмету и соответствующих ФГОС и локальным нормативным актам школы | Замдиректора по УР, |
| **Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений** | | | |
| Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетвореннос ти | Корректирование  работы ППК, повышение эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППК | Замдиректора по УР |
| Качество работы с родителями | Повысить качество работы с родителями | Оценить качество работы  педагогического коллектива с родителями обучающихся | Директор, замдиректора по ВР |
| **ОКТЯБРЬ** | | | |
| **Качество образовательных программ** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Школьная  документация | Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению | Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной  деятельности, дополнительного образования | Замдиректора по УР |
| Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению | Проверить заполнение  дневников обучающихся | ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей | Проверить рабочие тетради обучающихся | Замдиректора по УР |
| Реализация ООП в 1-й четверти | Проконтролировать объем реализации ООП в 1-й четверти | Замдиректора по УР |
| Реализация АООП в 1-й четверти | Проконтролировать объем реализации АООП в 1-й четверти | Замдиректора по УР |
| Реализация  дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти | Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти | Замдиректора по ВР |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | | | |
| Образовательные результаты школьников | Определена степень готовности обучающихся к внешним проверкам качества образования | Провести мониторинг, чтобы определить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся.  Проконтролировать готовность обучающихся к внешним проверкам  качества образования (ВПР и др.) | Замдиректора по УР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Определить образовательные результаты обучающихся | Организовать проведение  административных контрольных работ в разных классах по  графику | Замдиректора по ВР |
| Аттестация обучающихся | Корректирование подготовки выпускников к итоговому сочинению (изложению) и к итоговому  собеседованию | Проконтролировать качество подготовки выпускников к итоговому сочинению (изложению) в 11-х классах и итоговому собеседованию в 9-х классах | замдиректора по УР |
| Корректирование подготовки выпускников к ГИА | Проконтролировать качество подготовки выпускников к ГИА- 2023.  Проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными обучающимися и обучающимися, у которых есть трудности в усвоении материала | Замдиректора по УР, |
| Корректирование преподавания учебных предметов по итогам промежуточной аттестации за 1-  ю четверть | Проанализировать результаты проверочных работ за 1-ю четверть, оценить качество результатов обучающихся | замдиректора по УР |
| Воспитательная работа | Рекомендации по улучшению адаптации обучающихся 1-х, 5-х и 10-х классов | Мониторинг адаптации обучающихся, перешедших на новый уровень образования | Классные руководители, педагог- психолог, замдиректора по УР,  замдиректора по ВР |
| Контроль посещаемости обучающихся | Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без  уважительной причины | Классные руководители, социальный педагог,  замдиректора по УР,  замдиректора по ВР |
| Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам | Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями- | Замдиректора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | по улучшению качества воспитательной работы | предметниками мероприятий по воспитательной работе |  |
| Работа с обучающимися группы риска,  неблагополучными семьями | Проконтролировать работу педагогов по контролю  занятости обучающихся группы риска, привлечение их к участию в школьных делах.  Проанализировать работу с неблагополучными семьями | Классные руководители, социальный педагог,  замдиректора по ВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | |
| Организация образовательной деятельности | Корректирование системы оценивания результатов обучающихся | Проконтролировать объективность оценивания достижения планируемых  результатов освоения рабочих программ по учебным  предметам | Замдиректора по УР |
| Корректирование объема домашних заданий | Проконтролировать объем домашних заданий | Замдиректора по УР |
| Образовательная деятель ность осуществляется в соответствии с  требованиями концепций преподавания учебных предметов | Проверить реализацию новых концепций преподавания учебных предметов | Замдиректора по УР |
| Рекомендации педагогам по повышению качества работы с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися | Проконтролировать качество организации работы педагогов с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование обучающихся, проанализировать классные журналы и др. | Замдиректора по УР |
| Оценить качество организации урочной деятельности молодых специалистов | Проконтролировать, как молодые специалисты организуют урочную  деятельность | замдиректора по УР |
| Корректирование работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Проконтролировать качество организации сопровождения и консультирования родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППк | Замдиректора по УР |
| Психолого-  педагогические | Справка по итогам контроля | Проанализировать качество психолого-педагогического | Замдиректора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| условия |  | сопровождения реализации ООП в 1-й четверти |  |
| Методическая работа | Определение уровня ИКТ-компетентности педагогов | Посетить уроки и проконтролировать, как педагоги используют  современные средства обучения и педагогические технологии  для повышения мотивации обучающихся | Замдиректора по УР, технический специалист |
| Консультации педагогов, испытывающих  трудности в работе по ФГОС | Провести диагностику  педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе по ФГОС | Замдиректора по УР |
| Методическое сопровождение молодых специалистов | Проконтролировать реализацию программы наставничества молодых специалистов | ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| Повышение  квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов | Директор, ЗД по УР, ЗД по ВР |
| **Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений** | | | |
| Оценка состояния здоровья  обучающихся | Аналитическая справка об итогах анкетирования родителей «Оценка состояния здоровья  ребенка» | Проанализировать результаты анкетирования родителей, провести сравнение результатов с предыдущим учебным годом | Замдиректора по УВР, класные руководители |
| Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетвореннос ти | Корректирование работы ППК, повышение  эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППК | Замдиректора по УР |
| Удовлетвореннос ть родителей качеством преподавания предметов | Рекомендации педагогам по корректировке работы | Провести родительские собрания по итогам промежуточной аттестации за 1- ю четверть, чтобы выяснить, как родители оценивают качество преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты | ЗД по УР, ЗД  по ВР, классные руководители |
| Качество работы | Улучшение качества | Проанализировать результаты | Директор, ЗД |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| с родителями | взаимодействия семьи и школы | анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы | по УР, ЗД по ВР, педагог- психолог |
| **НОЯБРЬ** | | | |
| **Качество образовательных программ** | | | |
| Школьная  документация | Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению | Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной  деятельности, дополнительного образования | Замдиректора по УР, ВР |
| Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению | Проверить заполнение  дневников обучающихся | Замдиректора по УР |
| Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей | Проверить рабочие тетради обучающихся | Замдиректора по УР |
| Работа над ошибками в тетрадях для контрольных работ выполняется вовремя и в необходимом объеме | Проверить тетради обучающихся для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над  ошибками | Замдиректора по УР |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | | | |
| Образовательные результаты школьников | Определена степень готовности обучающихся к внешним проверкам качества образования | Провести мониторинг, чтобы определить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся.  Проконтролировать готовность обучающихся к внешним проверкам  качества образования (ВПР, др.) | Замдиректора по УР |
| Подвести итоги школьного этапа ВсОШ | Проанализировать результативность участия обучающихся в школьном этапе ВсОШ по учебным предметам | Замдиректора по УР, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Реализация программы формирования УУД на уровне НОО | Проконтролировать, как  педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО | Замдиректора по УР |
| Определить образовательные результаты обучающихся | Организовать проведение  административных контрольных работ в разных классах по  графику | Замдиректора по УР |
| Аттестация обучающихся | Корректирование подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению) | Организовать и провести пробное итоговое сочинение (изложение) в 11-х классах.  Проконтролировать, как педагоги проанализировали  результаты и скорректировали план подготовки выпускников | Замдиректора по УР, |
| Корректирование подготовки выпускников к итоговому собеседованию | Проконтролировать качество подготовки выпускников 9-х классов к итоговому  собеседованию | Замдиректора по УР, |
| Корректирование подготовки выпускников к ГИА | Проконтролировать качество работы учителей по подготовке обучающихся к ГИА по  предметам, оценить образовательные результаты обучающихся и их динамику | Замдиректора по УР, |
| Воспитательная работа | Контроль посещаемости обучающихся | Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без  уважительной причины | Классные руководители, социальный педагог,  замдиректора по УР,  замдиректора по ВР |
| Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы | Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями- предметниками мероприятий по воспитательной работе | Замдиректора по ВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | |
| Выполнение санитарно- гигиенических требований, материально- | Корректирование организации уроков по позициям  здоровьесбережения | Проконтролировать, как  педагоги соблюдают требования СП, СанПиН и ФГОС | ЗД по УР, ЗД  по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| техническое обеспечение |  |  |  |
| Организация образовательной деятельности | Педагоги учли результаты ВПР, ГИА, в работе и включили сложные задания в уроки | Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как  педагоги учли результаты ВПР, ГИА в работе и включили сложные задания в уроки | Замдиректора по УР, |
| Рекомендации педагогам по повышению  качества работы с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися | Проконтролировать качество организации работы педагогов с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование обучающихся, проанализировать классные журналы и др. | Замдиректора по УР |
| Корректирование работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Проконтролировать качество организации сопровождения и консультирования родителей  обучающихся с ОВЗ с помощью ППК | ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| Методическая работа | Повышение  квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов | Директор, замдиректора по УР |
| Повышение уровня ИКТ- компетентности  педагогов | Определить уровень ИКТ- компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др. | Замдиректора по УР, технический специалист |
| Оценить охват и результативность участия педагогов в семинарах, профессиональных конкурсах,  конференциях и т. п. | Проконтролировать качество подготовки и проведения конференций, семинаров, мастер-классов и т. п. на базе школы; вычислить долю  педагогов, которые принимают участие в профессиональных конкурсах; проконтролировать своевременность  информирования членов педагогического коллектива | Замдиректора по УР, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Прохождение аттестации педагогами | Проконтролировать обеспечение методического и психологического  сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию | Замдиректора по УР,  педагог- психолог |
| **Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений** | | | |
| Удовлетвореннос ть родителей качеством образовательных результатов | Рекомендации для  педагогов по повышению эффективности работы с родителями | Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся | Замдиректора по УР |
| Качество работы с родителями | Повысить качество  работы педагогического коллектива с родителями | Оценить качество работы  педагогического коллектива с родителями обучающихся | Директор, ЗД по УР, ЗД по ВР |
| Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетвореннос ти | Корректирование работы ППк, повышение  эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППк | ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| **ДЕКАБРЬ** | | | |
| **Качество образовательных программ** | | | |
| Школьная  документация | Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению | Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной  деятельности, дополнительного образования | Замдиректора по УР |
| Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению | Проверить заполнение  дневников обучающихся | ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей | Проверить рабочие тетради обучающихся | Замдиректора по УР |
| Реализация ООП в I полугодии | Проконтролировать объем реализации ООП в I полугодии | Замдиректора по УР |
| Реализация АООП в I полугодии | Проконтролировать объем реализации АООП в I полугодии | Замдиректора по УР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Реализация  дополнительных общеразвивающих программ в I полугодии | Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в I полугодии | Замдиректора по УР |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | | | |
| Образовательные результаты школьников | Рекомендации по улучшению образовательных результатов обучающихся группы риска | Проанализировать результаты работы по плану ликвидации пробелов в знаниях обучающихся группы риска.  Провести индивидуальные  беседы с обучающимися группы риска по прогнозируемым результатам промежуточной и итоговой аттестации | Замдиректора по УР,  педагог- психолог, классные руководители |
| Реализация программы развития УУД на уровне ООО | Проконтролировать, как  педагоги реализуют программу развития УУД на уровне ООО | Замдиректора по УР |
| Подвести итоги муниципального этапа ВсОШ | Проанализировать результативность участия обучающихся в муниципальном этапе ВсОШ по учебным  предметам | Замдиректора по УР, |
| Определить образовательные результаты обучающихся | Организовать проведение  административных контрольных работ в разных классах по  графику | Замдиректора по УР |
| Аттестация обучающихся | Допуск обучающихся 11-х классов к ГИА, корректирование подготовки к ГИА с учетом результатов итогового сочинения (изложения) | Организовать итоговое сочинение (изложение) и анализ его результатов. Скорректировать план подготовки выпускников к ГИА с учетом результатов итогового сочинения (изложения) | Замдиректора по УР, |
| Корректирование подготовки выпускников к итоговому собеседованию | Проконтролировать качество подготовки выпускников 9-х классов к итоговому  собеседованию | Замдиректора по УР, |
| Корректирование подготовки выпускников к ГИА | Проконтролировать качество работы учителей по подготовке обучающихся к ГИА по  предметам, оценить образовательные результаты обучающихся и их динамику | Замдиректора по УР, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Диагностика качества образовательных результатов по итогам I полугодия.  Корректирование качества преподавания учебных предметов на II полугодие | Проанализировать качество образовательных результатов обучающихся 2–10-х классов за I полугодие.  Проконтролировать итоги промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам за I полугодие | Замдиректора по УР, |
| Воспитательная работа | Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы | Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями- предметниками мероприятий по воспитательной работе за I полугодие | Замдиректора по ВР |
| Оценить результативность участия обучающихся в творческих конкурсах | Проконтролировать результативность участия обучающихся в творческих конкурсах | Замдиректора по ВР |
| Контроль посещаемости обучающихся | Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без  уважительной причины | Классные руководители, социальный педагог,  замдиректора по УР,  замдиректора по ВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | |
| Организация образовательной деятельности | Корректирование системы оценивания результатов обучающихся | Проконтролировать объективность оценивания достижения планируемых  результатов освоения рабочих программ по учебным  предметам | Замдиректора по УР |
| Корректирование объема домашних заданий | Проконтролировать объем домашних заданий | Замдиректора по УР |
| Корректирование работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Проконтролировать качество организации сопровождения и консультирования родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППк | ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| Психолого- педагогические условия | Корректирование работы педагога- психолога на II полугодие | Проконтролировать  работу педагога-психолога по реализации плана профилактических мероприятий в I полугодии, | Замдиректора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | скорректировать план на II полугодие |  |
|  | Скорректированный план повышения квалификации | Скорректировать план повышения квалификации педагогов | Замдиректора по УР |
| Повышение  квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов | Директор, замдиректора по УР |
| **Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений** | | | |
| Удовлетвореннос ть  родителей внеур очной  деятельностью | Рекомендации педагогам по корректированию внеурочной  деятельности на II полугодие | Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить степень удовлетворенности родителей внеурочной  деятельностью | Классные руководители, замдиректора по ВР |
| Удовлетвореннос ть родителей услугами дополн ительного образования | Рекомендации педагогам по  корректированию дополн ительного образования  на II полугодие | Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить степень удовлетворенности родителей услугами  дополнительного образования | Классные руководители, замдиректора по ВР |
| Удовлетвореннос ть родителей качеством преподавания предметов | Рекомендации педагогам по корректировке работы | Провести родительские собрания по итогам промежуточной аттестации за I полугодие, чтобы выяснить, как родители оценивают качество преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты | ЗД по УР, ЗД  по ВР, классные руководители |
| Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетвореннос ти | Корректирование работы ППК, повышение  эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППк | ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| Качество работы с родителями | Улучшение качества взаимодействия семьи и школы | Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы | Директор, ЗД по УР, ЗД по ВР, педагог- психолог |
| **ЯНВАРЬ** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Качество образовательных программ** | | | |
| Школьная  документация | Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению | Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной  деятельности, дополнительного образования | Замдиректора по УР |
| Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению | Проверить заполнение  дневников обучающихся | Замдиректора по УР |
| Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей | Проверить рабочие тетради обучающихся | Замдиректора по УР |
| Работа над ошибками в тетрадях для контрольных работ выполняется вовремя и в необходимом объеме | Проверить тетради обучающихся для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над  ошибками | Замдиректора по УР |
| Сайт школы соответствует требованиям  законодательства РФ | Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте | ЗД по УР, ЗД  по ВР, технический специалист |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | | | |
| Образовательн ые результаты школьников | Реализация программы развития УУД на уровне СОО | Проконтролировать, как  педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО | Замдиректора по УР |
| Определена степень готовности обучающихся к внешним проверкам качества образования | Провести мониторинг, чтобы определить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся.  Проконтролировать готовность обучающихся к внешним проверкам  качества образования (ВПР, PISA и др.) | Замдиректора по УР |
| Определить образовательные результаты обучающихся | Организовать проведение  административных контрольных работ в разных классах по  графику | Замдиректора по УР |
| Аттестация обучающихся | Корректирование подготовки | Организовать и провести пробное итоговое собеседование | Замдиректора по УР, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | обучающихся к итоговому собеседовани ю | в 9-х классах. Проконтролировать, как педагоги проанализировали  результаты и скорректировали подготовку выпускников |  |
| Корректирование подготовки выпускников к ГИА | Изучить работу учителей по подготовке обучающихся к ГИА по предметам.  Проконтролировать, как педагоги включают в уроки  новые типы заданий из КИМ ГИА и информируют обучающихся о новых критериях оценки, проводят консультации, организуют  диагностические работы в форме КИМ ГИА | Замдиректора по УР, |
| Воспитательная работа | Контроль посещаемости обучающихся | Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без  уважительной причины | Классные руководители, социальный педагог,  замдиректора по УР,  замдиректора по ВР |
| Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы | Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями- предметниками мероприятий по воспитательной работе | Замдиректора по ВР |
| Оказать помощь в работе самоуправления и волонтерского движения | Изучить уровень общественной активности обучающихся, проконтролировать вовлеченность обучающихся в самоуправление и волонтерское движение | Замдиректора по ВР, классные руководители, руководитель самоуправлен ия |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | |
| Комфортность и безопасность условий образовательного процесса | Условия, в которых проходит образовательная  деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники | Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение санитарно- гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники | Директор, замдиректора по АХР, ЗД по УР, ЗД по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта | безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта |  |
| Материально- техническое оснащение | Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся с ОВЗ | Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ | Директор, замдиректора по АХР,  замдиректора по УР |
| Организация образовательной деятельности | Рекомендации педагогам по повышению качества работы с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися | Проконтролировать качество организации работы педагогов с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование обучающихся, проанализировать классные журналы и др. | Замдиректора по УР |
| Корректирование работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Проконтролировать качество организации сопровождения и консультирования родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППк | Замдиректора по УР |
| Методическая работа | Методическое сопровождение молодых и вновь прибывших специалистов | Проконтролировать реализацию программы наставничества молодых и вновь прибывших специалистов | Замдиректора по УР, |
| Обновленный фонд оценочных средств | Включить в фонд оценочных средств новые комплекты контрольно-оценочных средств, разработанных по каждому учебному предмету и соответствующих ФГОС и локальным нормативным актам школы | Замдиректора по УР, |
| Повышение  квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов | Директор, ЗД по УР, ЗД по ВР |
| **Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений** | | | |
| Эффективность работы с родителями | Корректирование работы ППК, повышение  эффективности работы с | Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ | ЗД по УР, ЗД  по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетвореннос ти | родителями обучающихся с ОВЗ | сопровождением и консультированием с помощью ППк |  |
| Удовлетвореннос ть родителей качеством образовательных результатов | Рекомендации для  педагогов по повышению эффективности работы с родителями | Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся | ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | |
| **Качество образовательных программ** | | | |
| Школьная  документация | Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению | Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной  деятельности, дополнительного образования | Замдиректора по УР |
| Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению | Проверить заполнение  дневников обучающихся | Замдиректора по УР |
| Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей | Проверить рабочие тетради обучающихся | Замдиректора по УР |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | | | |
| Образовательные результаты школьников | Определена степень готовности обучающихся к внешним проверкам качества образования | Провести мониторинг, чтобы определить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся.  Проконтролировать готовность обучающихся к внешним проверкам  качества образования (ВПР, др.) | Замдиректора по УР, |
| Определить образовательные результаты обучающихся | Организовать проведение  административных контрольных работ в разных классах по  графику | Замдиректора по УР |
| Реализация программы формирования УУД на уровне НОО | Проконтролировать, как  педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО | Замдиректора по УР |
| Аттестация | Допуск обучающихся 9-х | Организовать итоговое | Замдиректора |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| обучающихся | классов к ГИА, корректирование подготовки к ГИА с учетом результатов итогового собеседования | собеседование и анализ его результатов. Скорректировать план подготовки выпускников к ГИА с учетом результатов итогового собеседования | по УР, классный руководитель |
| Корректирование подготовки выпускников к ГИА | Изучить работу учителей по подготовке обучающихся к ГИА по предметам.  Проконтролировать, как педагоги включают в уроки  новые типы заданий из КИМ ГИА и информируют обучающихся о новых критериях оценки, проводят консультации | Замдиректора по УР, |
| Воспитательная работа | Контроль посещаемости обучающихся | Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без  уважительной причины | Классные руководители, социальный педагог,  замдиректора по УР,  замдиректора по ВР |
| Работа с обучающимися группы риска,  неблагополучными семьями | Проконтролировать работу педагогов по контролю  занятости обучающихся группы риска, привлечение их к участию в школьных делах.  Проанализировать работу с неблагополучными семьями | Классные руководители, социальный педагог,  замдиректора по ВР |
| Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы | Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями- предметниками мероприятий по воспитательной работе | Замдиректора по ВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | |
| Информационная безопасность | Мониторинг качества ИКТ-ресурсов | Проконтролировать работу школьного интернет соединения и списки разрешенных для  доступа сайтов на учебных компьютерах | ЗД по УР, ЗД  по ВР, технический специалист |
| Организация образовательной деятельности | Корректирование объема домашних заданий | Проконтролировать объем домашних заданий | Замдиректора по УР |
| Корректирование | Проконтролировать | Замдиректора |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | системы оценивания результатов обучающихся | объективность оценивания достижения планируемых  результатов освоения рабочих программ по учебным  предметам | по УР |
| Корректирование работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Проконтролировать качество организации сопровождения и консультирования родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППК | Замдиректора по УР |
| Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с  требованиями концепций преподавания учебных предметов | Проверить реализацию новых концепций преподавания учебных предметов | Замдиректора по УР |
| Методическая работа | Корректирование перспективного плана аттестации педагогов | Проанализировать реализацию перспективного плана аттестации, скорректировать его в соответствии с результатами аттестации | замдиректора по УР |
| Повышение  квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов | Директор, замдиректора по УР |
| Эффективность использования ИКТ в обучении | Оценить системность и качество использования педагогами ИКТ в обучении, чтобы выявить  «точки роста» для методической работы с учителями | Замдиректора по УР, учитель информатики |
| Консультации педагогов, испытывающих  трудности в работе по ФГОС | Провести диагностику  педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе по ФГОС | Замдиректора по УР |
| **Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений** | | | |
| Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетвореннос ти | Корректирование работы ППК, повышение  эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППК | Замдиректора по УР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Удовлетвореннос ть родителей качеством преподавания предметов | Рекомендации педагогам по корректировке работы | Провести родительские собрания по итогам промежуточной аттестации за 3- ю четверть, чтобы выяснить, как родители оценивают качество преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты | Замдиректора по УР, классные руководители |
| Качество работы с родителями | Повысить качество работы с родителями | Оценить качество работы  педагогического коллектива с родителями обучающихся | Директор, ЗД по УР, ЗД по ВР |
| **МАРТ** | | | |
| **Качество образовательных программ** | | | |
| Школьная  документация | Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению | Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной  деятельности, дополнительного образования | Замдиректора по УР |
| Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению | Проверить заполнение  дневников обучающихся | Замдиректора по УР |
| Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей | Проверить рабочие тетради обучающихся | Замдиректора по УР |
| Реализация ООП в 3-й четверти | Проконтролировать объем реализации ООП в 3-й четверти | Замдиректора по УР |
| Реализация АООП в 3-й четверти | Проконтролировать объем реализации АООП в 3-й четверти | Замдиректора по УР |
| Реализация  дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти | Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти | Замдиректора по ВР |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | | | |
| Образовательные результаты школьников | Рекомендации по улучшению образовательных результатов обучающихся группы риска | Проанализировать результаты работы по плану ликвидации пробелов в знаниях обучающихся группы риска.  Провести индивидуальные  беседы с обучающимися группы риска по прогнозируемым результатам промежуточной и | Замдиректора по УР,  педагог- психолог, классные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | итоговой аттестации |  |
| Подвести итоги регионального этапа ВсОШ | Проанализировать результативность участия обучающихся в региональном этапе ВсОШ по учебным  предметам, оценить динамику участия и результатов | Замдиректора по УР, |
| Реализация программы развития УУД на уровне ООО | Проконтролировать, как  педагоги реализуют программу развития УУД на уровне ООО | Замдиректора по УР |
| Определить образовательные результаты обучающихся | Организовать проведение  административных контрольных работ в разных классах по  графику | Замдиректора по УР |
| Аттестация обучающихся | Корректирование подготовки выпускников к ГИА | Изучить работу учителей по подготовке обучающихся к ГИА по предметам. Проверить, как педагоги организовали работу с обучающимися группы риска.  Проконтролировать, как педагоги включают в уроки  новые типы заданий из КИМ ГИА и информируют обучающихся о новых критериях оценки, проводят консультации | Замдиректора по УР, |
| Корректирование преподавания учебных предметов по итогам промежуточной аттестации за 3-ю четверть | Проанализировать результаты проверочных работ за 3-ю четверть, оценить качество результатов обучающихся | замдиректора по УР |
| Воспитательная работа | Контроль посещаемости обучающихся | Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без  уважительной причины | Классные руководители, социальный педагог,  замдиректора по УР,  замдиректора по ВР |
| Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы | Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями- предметниками мероприятий по воспитательной работе | Замдиректора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | |
| Выполнение санитарно- гигиенических требований, материально- техническое обеспечение | Корректирование организации уроков по позициям  здоровьесбережения | Проконтролировать, как  педагоги соблюдают требования СП, СанПиН и ФГОС | Замдиректора по УР |
| Организация образовательной деятельности | Рекомендации педагогам по повышению качества работы с высокомотивированным и и низкомотивированными обучающимися | Проконтролировать качество организации работы педагогов с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование обучающихся, проанализировать классные журналы и др. | Замдиректора по УР |
| Корректирование работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Проконтролировать качество организации сопровождения и консультирования родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППк | Замдиректора по УР |
| Психолого- педагогические условия | Справка по итогам контроля | Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения реализации ООП в 3-й четверти | Замдиректора по ВР |
| Методическая работа | Прохождение аттестации педагогами | Проконтролировать обеспечение методического и психологического  сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию | Замдиректора по УР,  педагог- психолог |
| Повышение  квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов | Директор, ЗД по УР, ЗД по ВР |
| **Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений** | | | |
| Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетвореннос ти | Корректирование работы ППк, повышение  эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППк | Замдиректора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оценка состояния здоровья  обучающихся | Аналитическая справка об итогах анкетирования родителей «Оценка состояния здоровья  ребенка» | Проанализировать результаты анкетирования родителей, провести сравнение результатов с опросом в октябре | Замдиректора по УР, классные руководители |
| Удовлетвореннос ть родителей качеством образовательных результатов | Рекомендации для  педагогов по повышению эффективности работы с родителями | Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся | Замдиректора по УР |
| Качество работы с родителями | Улучшение качества взаимодействия семьи и школы | Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы | Директор, замдиректора по ВР,  педагог- психолог |
| **АПРЕЛЬ** | | | |
| **Качество образовательных программ** | | | |
| Школьная  документация | Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению | Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной  деятельности, дополнительного образования | Замдиректора по УР |
| Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению | Проверить заполнение  дневников обучающихся | Замдиректора по УР |
| Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей | Проверить рабочие тетради обучающихся | Замдиректора по УР |
| Работа над ошибками в тетрадях для контрольных работ выполняется вовремя и в необходимом объеме | Проверить тетради обучающихся для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над  ошибками | Замдиректора по УР |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | | | |
| Образовательные результаты школьников | Реализация программы развития УУД на уровне СОО | Проконтролировать, как  педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО | Замдиректора по УР |
| Определить образовательные результаты обучающихся | Организовать проведение  административных контрольных работ в разных классах по  графику | Замдиректора по УР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Аттестация обучающихся | Корректирование подготовки выпускников к ГИА | Проанализировать готовность обучающихся к ГИА. Проконтролировать работу учителей по подготовке к ГИА по предметам. Проверить, как педагоги организовали работу с обучающимися группы риска | Замдиректора по УР, |
| Воспитательная работа | Контроль посещаемости обучающихся | Выявить обучающихся, которые систематически не посещают учебные занятия без  уважительной причины | Классные руководители, социальный педагог,  замдиректора по УР,  замдиректора по ВР |
| Работа с обучающимися группы риска,  неблагополучными семьями | Проконтролировать работу педагогов по контролю  занятости обучающихся группы риска, привлечение их к участию в школьных делах.  Проанализировать работу с неблагополучными семьями | Классные руководители, социальный педагог,  замдиректора по ВР |
| Рекомендации классным руководителям и учителям-предметникам по улучшению качества воспитательной работы | Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями- предметниками мероприятий по воспитательной работе | Замдиректора по ВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | |
| Организация образовательной деятельности | Корректирование объема домашних заданий | Проконтролировать объем домашних заданий | Замдиректора по УР |
| Корректирование системы оценивания результатов обучающихся | Проконтролировать объективность оценивания достижения планируемых  результатов освоения рабочих программ по учебным  предметам | Замдиректора по УР |
| Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с  требованиями концепций преподавания учебных предметов | Проверить реализацию новых концепций преподавания учебных предметов | Замдиректора по УР |
| Корректирование работы с родителями | Проконтролировать качество организации сопровождения и | Замдиректора по УР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | обучающихся с ОВЗ | консультирования родителей обучающихся с ОВЗ с помощью ППк |  |
| Методическая работа | Повышение уровня ИКТ- компетентности  педагогов | Определить уровень ИКТ- компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др. | Замдиректора по УР, технический специалист |
| Повышение  квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации, проконтролировать прохождение курсов | Директор, замдиректора по УР |
| **Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений** | | | |
| Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетвореннос ти | Корректирование работы ППК, повышение  эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППК | Замдиректора по УР |
| Удовлетвореннос ть родителей качеством преподавания предметов | Рекомендации педагогам по корректировке работы | Провести родительские собрания по итогам учебного года, чтобы выяснить, как родители оценивают качество преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты | Замдиректора по УВР, классные руководители |
| Удовлетвореннос ть родителей внеурочной  деятельностью | Рекомендации педагогам по организации внеурочной деятельности на следующий учебный год | Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить степень удовлетворенности родителей внеурочной  деятельностью | Классные руководители, ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| Удовлетвореннос ть родителей услугами  дополнительного образования | Рекомендации педагогам по организации  дополнительного образования на следующий учебный год | Проанализировать опросы, анкетирования, чтобы оценить степень удовлетворенности родителей услугами  дополнительного образования | Классные руководители, замдиректора по ВР |
| **МАЙ** | | | |
| **Качество образовательных программ** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Школьная  документация | Журналы заполнены по единым требованиям к оформлению | Проверить заполнение электронных журналов, журналов внеурочной  деятельности, дополнительного образования | Замдиректора по УР, ЗД по ВР |
| Дневники заполнены в соответствии с едиными требованиями к оформлению | Проверить заполнение  дневников обучающихся | Замдиректора по УР |
| Рекомендации педагогам по проверке рабочих тетрадей | Проверить рабочие тетради обучающихся | Замдиректора по УР |
| Реализация ООП за учебный год | Проверить реализацию ООП за учебный год | Замдиректора по УР |
| Реализация АООП за учебный год | Проверить реализацию АООП за учебный год | Замдиректора по УР |
| Реализация  дополнительных общеразвивающих программ за учебный год | Проверить реализацию дополнительных  общеразвивающих программ за учебный год | Замдиректора по ВР |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | | | |
| Образовательные результаты школьников | Определить образовательные результаты обучающихся по итогам учебного года | Организовать проведение  административных контрольных работ в разных классах по  графику | Замдиректора по УР |
| Ликвидация академической задолженности | Проконтролировать ликвидацию академической задолженности | Замдиректора по УР |
| Аттестация обучающихся | Рекомендации для обучающихся по подготовке к ГИА | Проанализировать готовность обучающихся к ГИА, составить рекомендации по прохождению ГИА | Замдиректора по УР, классные руководители |
| Диагностика качества образовательных результатов по итогам II полугодия, учебного года | Проанализировать качество образовательных результатов обучающихся 2–10-х классов за II полугодие, учебный год.  Проконтролировать итоги промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам за II полугодие | Замдиректора по УР, |
| Воспитательная работа | Оценить результативность участия обучающихся в | Проконтролировать результативность участия обучающихся в творческих | Замдиректора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | творческих конкурсах | конкурсах |  |
| Рекомендации классным руководителям  и учителям-  предметникам по улучшению качества воспитательной работы | Проконтролировать качество организации классными руководителями и учителями- предметниками мероприятий по воспитательной работе за II полугодие | Замдиректора по ВР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | |
| Организация образовательной деятельности | Рекомендации по организации работы ППк в новом учебном году | Оценить качество работы ППк  за учебный год, скорректировать работу ППк на новый учебный год | Замдиректора по УР |
| Психолого- педагогические условия | Статистическая справка по итогам работы  педагога-психолога за учебный год, аналитический отчет педагога-психолога по результатам работы за учебный год | Проконтролировать работу педагога-психолога по реализации плана  профилактических мероприятий за учебный год | Замдиректора по ВР |
| Методическая работа | Отчет об итогах наставничества | Проконтролировать реализацию программы наставничества молодых и вновь прибывших специалистов за учебный год | ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| **Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений** | | | |
| Эффективность работы с родителями обучающихся с ОВЗ, степень их удовлетвореннос ти | Корректирование работы ППК, повышение  эффективности работы с родителями обучающихся с ОВЗ | Оценить степень удовлетворенности родителей обучающихся с ОВЗ сопровождением и консультированием с помощью ППК | ЗД по УР, ЗД  по ВР |
| Удовлетвореннос ть родителей качеством образовательных результатов | Рекомендации для  педагогов по повышению эффективности работы с родителями | Провести анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся за учебный год | Замдиректора по УР |
| Качество работы с родителями | Рекомендации педагогам по повышению качества работы с родителями | Оценить качество работы  педагогического коллектива с родителями обучающихся в учебном году | Директор, ЗД по УР, ЗД по ВР |
| **ИЮНЬ** | | | |
| **Качество образовательных программ** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Школьная  документация | Рекомендации по оформлению классных журналов по итогам учебного года | Проконтролировать оформление классных журналов по итогам учебного года | Замдиректора по УР |
| Справка по итогам учебного года,  анализ работы школы за учебный год | Проанализировать работу школы за год, Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год | Замдиректора по УР,  замдиректора по ВР, |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | | | |
| Аттестация обучающихся | Рекомендации по составлению плана подготовки к ГИА**-**2024 | Проанализировать результаты ГИА**-**2023 | Замдиректора по УР |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | |
| Организация образовательной деятельности | Оценка качества реализации мониторинга, рекомендации по корректированию структуры и технологий внутришкольного мониторинга | Проанализировать  эффективность реализации внутренней системы оценки качества образования, рекомендации по корректированию структуры и технологий внутришкольного мониторинга | Директор, замдиректора по УР,  замдиректора по ВР, |
| **Качество образования, оцениваемое участниками образовательных отношений** | | | |
| Качество работы с обучающимися и родителями | Повышение качества работы с обучающимися и их родителями | Оценить качество работы с обучающимися и их родителями за учебный год, скорректировать работу педагогического и управленческого коллектива на следующий учебный год | Директор, замдиректора по УР,  замдиректора по ВР, |